

سياسة الإعارة بين المكتبات

الهدف

- الإعارة بين المكتبات (ILL) هي طريقة لمشاركة الموارد بين المكتبات داخل الولايات المتحدة في مكتبة مقاطعة لانكستر، ستقوم إدارة الإعارة بين المكتبات بإعارة، أو استعارة المواد المطبوعة، أو الميكروفيلم، أو نسخ من المواد التي تلتزم بقيود حقوق النشر.
- إن تقاسم الموارد بين المكتبات في ولاية بنسلفانيا يصب في مصلحة الجمهور ويجب تشجيعه. الإعارة بين المكتبات هي امتياز ويجب أن تكون بمثابة عامل مساعد لتطوير المجموعات وليس بديلاً عنها.
- يجب أن تتخذ المكتبات العضوات خطوات جادة لتوفير الوصول إلى مواردها الخاصة وتقديم طلبات الإعارة بين المكتبات بحسن نية، وفقاً لإرشادات ILL الخاصة بالولاية.

أهلية مرتاد المكتبة لامتياز الإعارة بين المكتبات

- يجب أن يكون لديه بطاقة مكتبة فعالة من نظام مكتبات مقاطعة لانكستر (LSLC) وفي حالة جيدة (من دون غرامات أو حظر أو غير منتهية الصلاحية) أو أن يكون لديه بطاقة مكتبة من داخل ولاية بنسلفانيا تحمل رمز ACCESS PA.
- حاملي البطاقات المؤقتة وبطاقات الترحيب وبطاقات استخدام الإنترنت فقط وبطاقات غير المقيمين وما إلى ذلك غير مؤهلين لهذه الخدمة.
- يجب أن يكون العمر 18 عامًا فما فوق.
- يجب توافر رقم هاتف فعال أو عنوان بريد إلكتروني في سجل مرتاد المكتبة الخاص به.

المواد المؤهلة للإعارة بين المكتبات

- الكتب المطبوعة، باستثناء ما هو مذكور أدناه
- المقالات الصحفية
- الميكروفيلم

العناصر غير المؤهلة للإعارة بين المكتبات أو من غير المحتمل الوفاء بها

- الكتب الإلكترونية والكتب الصوتية الرقمية
- المواد السمعية والبصرية - أقراص DVD، والأقراص المدمجة، والكتب الصوتية، وما إلى ذلك.
- الكتب المنشورة حديثاً (أقل من عام واحد من تاريخ النشر)

قد لا يتم توفير بعض المواد، على الرغم من أهليتها، مثل:

- الكتب المدرسية
- المواد النادرة أو المواد الموجودة في مجموعات خاصة
- الإصدارات المعينة من الكتب التي قد لا تكون متاحة

الرسوم

- سيتم بذل أقصى جهد للحصول على المواد المطلوبة دون أي تكلفة. إذا كانت مكتبة التي تقوم بالإعارة تفرض رسوماً، فسيتم دفعها من قبل مستخدم المكتبة. وسيؤكد موظف الإعارة بين المكتبات هذا الأمر مع مستخدم المكتبة قبل اتمام الطلب.
- يمكن لمرتادي المكتبة الحصول على ما يصل إلى 40 عنصرًا من العناصر المؤهلة للإعارة بين المكتبات في السنة التقويمية.
- رسوم التأخير هي 1 دولار في اليوم، بدون حد أقصى.
- تلف أو فقدان مواد ILL سيؤدي إلى فرض رسوم غير قابلة للاسترداد بقيمة 25 دولارًا، بالإضافة إلى أي غرامات مستحقة، بالإضافة إلى تكلفة استبدال العنصر، وأي رسوم أخرى تفرضها مكتبة الإعارة. بعد مرور 3 أسابيع على تاريخ الاستحقاق، سيتم اعتبار العنصر غير المرجع ضائعًا.

- سيفقد مرتاد المكتبة جميع امتيازات المكتبة حتى يتم إرجاع العنصر و/أو يتم دفع الرسوم وتكاليف الاستبدال بالكامل ودفع الغرامات وفقًا لسياسة LSLC.

فقدان امتيازات الاستعارة بين المكتبات

- سيؤدي تقديم طلبات للاستعارة بين المكتبات وعدم استلامها بحلول تاريخ استحقاق الإعارة بين المكتبات لمرتين إلى تعليق مؤقت لامتيازات الإعارة بين المكتبات لمدة 3 أشهر. وسيتم تحذير مرتادي المكتبة بعد "التخلف عن الاستلام" الأول. بعد "التخلف عن الاستلام" الثاني، سيفقدون امتيازات الإعارة بين المكتبات لمدة 3 أشهر أو يمكن لمرتادي المكتبة اختيار دفع رسوم قدرها 10.00 دولارات لاستعادة امتيازاتهم. قد يؤدي استمرار إساءة استخدام نظام الإعارة بين المكتبات إلى التعليق الدائم لامتيازات استعارة ILL. وسيتلقى مرتادي المكتبة إشعارًا تحذيريًا من مكتب ILL. قد يؤدي فقدان أو تدمير مواد ILL إلى تعليق دائم لامتيازات استعارة ILL.

عملية تقديم طلب الإعارة بين المكتبات

- يمكن تقديم طلبات ILL عبر الإنترنت عبر نموذج ويب، أو شخصيًا في أي مكتبة عامة في مقاطعة لانكستر.
- يجب أن يوافق مرتاد المكتبة على شروط الخدمة قبل تقديم الطلب.
- يجب على مرتاد المكتبة تقديم اسم صالح ورقم الرمز الشريطي الخاص بالمكتبة ورقم الهاتف أو عنوان البريد الإلكتروني ومكتبة الاستلام. يجب على مرتاد المكتبة أيضًا توفير معلومات كافية عن المادة ذات الصلة لتحديد العنصر الصحيح.
- تستغرق طلبات ILL عادةً ما بين 2 و 8 أسابيع للوصول من تاريخ التقديم، ولكنها قد تستغرق وقتًا أطول. علاوة على ذلك، موظف ILL غير قادر على تقدير موعد وصول العنصر ولا يمكنه أبدًا ضمان موعد وصوله.
- تحدد مكتبة الإعارة شروط موافقتهم على طلب ILL ويجوز لها رفض الطلب لأي سبب من الأسباب. تحدد مكتبة الإعارة تاريخ استحقاق العنصر الخاص بهم ولا يستطيع أمين مكتبة ILL تعديله.
- عناصر ILL غير قابلة للتجديد بشكل عام. يجب الموافقة على طلبات التجديد من قبل المكتبة المالكة ويجب أن تتم قبل أسبوع واحد على الأقل من تاريخ استحقاق العنصر.
- يجب على مرتادي المكتبة وموظفيها الالتزام بجميع قوانين حقوق النشر فيما يتعلق بطلبات ILL.

[أدخل طلب الإعارة بين المكتبات عبر الإنترنت هنا!](https://catalog.lancasterlibraries.org/illb)

<https://catalog.lancasterlibraries.org/illb>

إذا كنت بحاجة إلى مساعدة بشأن ILL، فيرجى إرسال بريد إلكتروني إلى ill@lancasterlibraries.org أو الاتصال بالرقم 717-207-0500 الرقم الداخلي 1223.

تاريخ آخر تحديث 08/052022